Приложение 11.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС**

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора Дальневосточного института управления – филиала РАНХиГС
А.И. Медведев

Электронная подпись

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Финансы и кредит**

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

# Б2.В.02 (Пд) Преддипломная практика

38.03.01 Экономика

*(код, наименование направления подготовки)*

Очная

*(формы обучения)*

Год набора - 2024

Хабаровск, 2024 г.

**Автор-составитель:**
Старший преподаватель кафедры экономики и цифровых технологий Т.М. Барбышева

**Заведующий кафедрой**:
Экономики и цифровых технологий, кандидат экономических наук, доцент О.Г. Поливаева

РПП одобрена на заседании кафедры экономики и цифровых технологий.
Протокол от 06.05.2024 № 9.

**СОДЕРЖАНИЕ**


1. Вид, типы практики и способы ее проведения……..…….. 4
2. Планируемые результаты обучения на практике, соотнесенные с результатами освоения программы……... 4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программе……... 8
4. Содержание практики……. 8
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся……. 9
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике…….. 9

**1. Вид, типы практики и способы ее проведения**

Вид: производственная практика.
Тип производственной практики: преддипломная практика.
Способ проведения практики: стационарная, выездная.
Форма практики: непрерывная (концентрированная).

**2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы**

2.1. Практика Б2.В.02(Пд) Преддипломная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код компонента (этапа) освоения компетенции | Наименование компонента (этапа) освоения компетенции | Промежуточный/ ключевой индикатор достижения компонента компетенции/ компетенции |
|---|---|---|---|---|
| УК ОС-2 | Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений | УК ОС-2.4 | Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений с применением профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | Способен осуществлять оценку по количественным показателям ресурсов, определять количество выбранных оптимальных способов решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта |
| УК ОС-4 | Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках | УК ОС-4.5 | Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке(ах) | Способен соблюдать требования к языку и форме делового общения в зависимости от решаемой коммуникативной задачи |
| УК ОС-5 | Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК ОС-5.3 | Способность к толерантному восприятию социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий | Способен сформулировать собственную позицию по важнейшим дискуссионным вопросам в социальной и профессиональной сферах |
| УК ОС-6 | Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на | УК ОС-6.3 | Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития в том | Способен формировать программу профессионального саморазвития; использовать открытые |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | основе принципов образования в течение всей жизни | | числе, с применением профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | обучающие программы; проводить самоанализ; преодолевать сопротивление внешней среды |
| УК ОС-8 | Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК ОС-8.3. | Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | Способен выбирать оптимальные способы и методы защиты от вредных и опасных факторов бытовой и производственной (рабочей) среды, правильно нормировать вредные производственные факторы, выбирать и использовать подходящие к определенной ситуации способы защиты от опасных и вредных факторов |
| УК ОС-9 | Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности | УК ОС-9.4. | Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | Способен использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов |
| УК ОС-10. | Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК ОС-10.2. | Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | Способен правильно, с позиций морали и этики, оценивать влияние законоположений на реальную жизнь; ставить общесоциальные, профессиональные цели выше личных интересов, предрассудков и предубеждений; отстаивать свою принципиальную, основанную на нормах права, морали и этики профессиональную позицию |
| УК ОС-11. | Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской, в том числе террористической деятельности | УК ОС-11.2 | Способность участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении экстремисткой, в том числе террористической деятельности | Способен применять способы профилактики экстремизма, в том числе террористической направленности, формирования нетерпимого отношения к нему |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ОПК ОС-1 | Способен осуществлять обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | ОПК ОС – 1.3 | Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач | Способен применять методы математического анализа для решения задач в профессиональной сфере |
| ОПК ОС-4 | Способен применять эконометрические методы для решения прикладных задач | ОПК ОС-4.3 | Способность применять эконометрические методы для решения прикладных задач | Способен использовать математический аппарат эконометрики для описания и построения моделей экономических и финансовых процессов |
| ОПК ОС-5 | Способен анализировать финансовые результаты организационно-управленческих решений | ОПК ОС-5.3 | Способность анализировать финансовые результаты организационно-управленческих решений | Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, раскрывать сущность финансовой стратегии фирмы, принципы и методы ее разработки |
| ОПК ОС-6 | Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК ОС-6.3 | Способность использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | Способен применять современные технические средства и информационные технологии для решения профессиональных задач |
| ПКо ОС II – 3 | Способен использовать методы финансовой математики для решения прикладных задач | ПКо ОС II – 3.2 | Способность использовать методы финансовой математики для решения прикладных задач | Способен выбирать финансово-математические методы для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, а также применять навыки финансово-математического анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов для принятия инвестиционных решений |
| ПКо ОС II – 4 | Способен использовать основы правовых знаний в экономической деятельности | ПКо ОС II – 4.3 | Способность использовать основы правовых знаний в экономической деятельности | Способен показать высокий уровень профессионального правосознания, умение применять теоретические положения к анализу современных публично-правовых и частноправовых |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | процессов, происходящих в сфере правового регулирования экономических отношений |
| ПКр ОС II – 1 | Способен использовать методы решений дифференциальных уравнений для решения прикладных задач | ПКр ОС II – 1.2 | Способность использовать методы решений дифференциальных уравнений для решения прикладных задач | Способен применять методы математического моделирования посредством дифференциальных уравнений для описания экономических законов, выраженных в виде количественных величин, характеризующих экономическую систему, процесс или явление |
| ПКр ОС II - 2 | Способен использовать методы оптимизации для решения прикладных задач | ПКр ОС II – 2.2 | Способность использовать методы оптимизации для решения прикладных задач | Способен демонстрировать знание методологии экономико-математического моделирования и формализовать оптимизационную экономико-математическую модель поставленной задачи |
| ПКс ОС II-1 | Способен проводить мониторинг и исследование конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | ПКс ОС II – 1.2 | Способность проводить мониторинг и исследование конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | Способен проводить мониторинг рыночной конъюнктуры с целью моделирования возможных ситуаций, принятия управленческих решений с учетом факторов риска для подбора в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирования клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов в процессе осуществления профессиональной деятельности. |
| ПКс ОС II-2 | Способен анализировать, интерпретировать и оценивать финансовое состояние экономического агента | ПКс ОС II – 2.4 | Способность анализировать, интерпретировать и оценивать финансовое состояние экономического агента | Способен проводить анализ, интерпретацию и оценку финансового состояния экономического агента на основе системы показателей риск-менеджмента |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ПКс ОС II-3 | Способен осуществлять подбор финансовых услуг в интересах потребителя и осуществлять консультирование по ограниченному кругу финансовых продуктов | ПКс ОС II – 3.2 | Способность осуществлять подбор финансовых услуг в интересах потребителя и осуществлять консультирование по ограниченному кругу финансовых продуктов | Способен осуществлять сбор, анализ и обработку информации о тенденциях развития цифровых финансов и банков, и на основе данной информации осуществлять консультирование клиентов по финансовым продуктам |
| ПКс ОС II-4. | Способен провести экономическую оценку рисков и выработать мероприятия по воздействию на отдельные виды риска | ПКс ОС II – 4.2 | Способность провести экономическую оценку рисков и выработать мероприятия по воздействию на отдельные виды риска | Способен самостоятельно провести оценку рисков с подбором источников исходных данных и применением инструментария количественного и качественного анализа |
| ПКс ОС II-5 | Способен применять информационные технологии для решения прикладных финансово-экономических задач | ПКс ОС II – 5.2 | Способность применять информационные технологии для решения прикладных финансово-экономических задач | Способен применять современные прикладные программные продукты в целях решения задач по анализу и визуализации данных, управлению взаимоотношениями с клиентами |
| ПКс ОС II-6 | Способен осуществлять анализ, контроль и аудит в сфере государственных финансов | ПКс ОС II – 6.2 | Способность осуществлять анализ, контроль и аудит в сфере государственных финансов | Способен использовать знания в области строения, формирования и контроля бюджетной политики РФ в целях повышения эффективности использования государственных финансов |

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ профессиональные действия | Код компонента (этапа) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении практик |
|---|---|---|
| А. Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг (частично). | УК ОС-2.4<br>УК ОС-4.5<br>УК ОС-5.3<br>УК ОС-6.3<br>УК ОС-8.3<br>УК ОС-9.4<br>УК ОС-10.2<br>УК ОС-11.2<br>ОПК ОС – 1.3 | На уровне опыта практической деятельности: анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность профильной организации |
| | | На уровне опыта практической деятельности: налаживать деловые взаимоотношения в коллективе с различными категориями работников |

| | | |
|---|---|---|
| ПС «Специалист по финансовом у консультированию»<br><br>A. Анализ и оценка рисков<br>ПС «Специалист по управлению рисками»<br>B. Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками (частично).<br><br>ПС «Специалист по управлению рисками»<br>D Обоснование решений<br><br>ПС «Бизнес-аналитик» | ОПК ОС-4.3<br>ОПК ОС-5.3<br>ОПК ОС-6.3<br>ПКо ОС II – 3.2<br>ПКо ОС II – 4.3<br>ПКр ОС II – 1.2<br>ПКр ОС II – 2.2<br>ПКс ОС II – 1.2<br>ПКс ОС II – 2.4<br>ПКс ОС II – 3.2<br>ПКс ОС II – 4.2<br>ПКс ОС II – 5.2<br>ПКс ОС II – 6.2 | На уровне навыков: выполнять расчеты, необходимые для составления экономических разделов |
| | | На уровне навыков: выполнять расчеты, необходимые для составления экономических разделов |
| | | На уровне навыков: анализировать и интерпретировать статистические данные для подготовки выпускной квалификационной работы |
| | | На уровне опыта практической деятельности: содержательно интерпретировать полученные результаты в выпускной квалификационной работе |
| | | На уровне опыта практической деятельности: предлагать в выпускной квалификационной работе организационно-управленческие решения |
| | | На уровне навыков: использовать полученную в профильной организации информацию для выполнения проектной части выпускной квалификационной работы |
| | | На уровне опыта практической деятельности: использовать информационно-коммуникационных технологий для выполнения выпускной квалификационной работы |
| | | на уровне умений: участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления |

## 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Объем преддипломной практики составляет – 6 зачетных единицы, 216 ак. ч./162 астр.ч, в т.ч.

контактная работа:

- занятия лекционного типа – 2 ч./ 1,5 астр.ч.;
- консультации- 4 ч./ 3 астр.ч.;
- иную контактную работу (контроль) – 8 ч./ 6 астр.ч.

самостоятельная работа обучающихся – 202 ч./151,5 астр.ч.

Практика для обучающихся продолжительностью 4 недели проходит для очной формы обучения - в восьмом семестре.

Практика реализуется после изучения:

Финансовый анализ

Корпоративные финансы

Финансовое планирование и прогнозирование

Финансовые рынки и институты

Цифровые финансы и банки

Государственные финансы

Налоги и налогообложение

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

## 4. Содержание практики

| № п/п | Этапы (периоды) практики | Виды работ |
|---|---|---|
| 1 | Организационный | Занятие лекционного типа, на котором до обучающихся доводится информация организационного характера, выдается рабочий график проведения практики, индивидуальное задание. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Инструктаж по ознакомлению с требованиями по охране труда, техникой безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.<br>Разработка проекта плана подготовки выпускной квалификационной работы, обоснование выбора объекта и предмета исследования.<br>Сбор информации, данных специальных исследований, необходимых для подготовки первой главы выпускной квалификационной работы. |
| 2 | Аналитический | Конкретные виды работ устанавливаются индивидуальным заданием, в зависимости от места прохождения практики.<br>Примерные виды работ при прохождении практики:<br>Анализ исходных данных, необходимых для расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность профильной организации.<br>Анализ и интерпретация статистических данных для подготовки выпускной квалификационной работы.<br>Расчеты показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций (анализируемый период - не менее трех лет).<br>Расчеты показателей, характеризующих выполнение функций органов власти в бюджетной, налоговой сфере, в сфере финансового контроля и надзора (анализируемый период - не менее трех лет).<br>Изучение и анализ основных экономических показателей итогов деятельности организации (органа власти) за период не менее трех лет.<br>Выполнение расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов профильных организаций.<br>Выявление существующих проблем по выбранной теме выпускной квалификационной работы. |
| 3 | Проектный | Выявление тенденций изменения финансово-экономических показателей, положительных и отрицательных факторов влияния на них. Определение оценки влияния этих факторов. Выявление проблем функционирования организаций (выполнения функций в бюджетной, налоговой сфере, в сфере финансового контроля и надзора) и обоснование организационно-управленческих рекомендаций по их решению. |
| 4 | Отчетный | Выполнение выпускной квалификационной работы.<br>Подготовка отчета о проделанной работе, оформление отчетности о прохождении практики.<br>Зашита отчета по преддипломной практике |

## 5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины Б2.В.02(Пд) Преддипломная практика используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

| Этапы (периоды) практики | Методы текущего контроля успеваемости |
|---|---|
| Организационный | Оформление договора на практику<br>Составление рабочего графика проведения практики<br>Формирование индивидуального задания на практику |
| Аналитический | Выполнение индивидуального задание на практику<br>Описание базы практики |
| Проектный | Представление итогов выполнения индивидуального задания на практику, включающие осуществленные расчеты и конкретные выводы и предложения |
| Отчетный | Представлены на выпускающую кафедру следующие документы:<br>– дневник практики<br>– отзыв о работе обучающегося в период прохождения практики<br>– отзыв-характеристика о результатах прохождения практики<br>– отчет о прохождении практики<br>– презентация к защите отчета по практике |

## 6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

**Промежуточная аттестация проводится в форме** *зачета с оценкой*

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от образовательной организации.

Отчет о прохождении практики оформляется в виде текста с иллюстрациями объемом 20 – 25 страниц. Оформление производится в соответствии с нормативной базой образовательной организации.

Структура отчета должна включать:

– титульный лист (оформляется согласно Приложению А);

– задание на практику, которое составляется индивидуально на каждого обучающегося (Приложение Б);

– содержание (оглавление);

– введение;

– общая часть;

– приложения (при необходимости).

**Во введение** должны быть отражены следующие подразделы:

- наименование базы практики;
- актуальность, значимость исследуемой сферы экономических отношений фирмы/ место профильной организации в системе экономических отношений;
- цель и задачи практики;
- эмпирическая база, используемая при написании отчёта (перечень учётных, аналитических, статистических данных, материалов статей периодической печати, информационных систем, документов делопроизводства, бухгалтерского учёта и т.д., составивших основу анализа в отчёте по практике);
- методы проведения анализа;
- хронологические рамки изучения и анализа показателей деятельности базы практики (не мене трёх полных лет, предшествующих периоду прохождения практики);
- основные результаты практики (в контексте индивидуального задания).

Объём «Введения» составляет 1,5-2 страницы.

**Общая часть** отчёта (20-25 стр.). Примерная структура:

| Наименование раздела | Содержание раздела |
|---|---|
| Обоснование методик анализа экономических показателей деятельности профильной организации | - Анализ, систематизация, оценка и интерпретация данных, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.<br>- Исследование и формирование исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.<br>- Выбор и обоснование выбора инструментальных средств для обработки экономической информации в процессе прохождения практики и выполнения выпускной квалификационной работы.<br>- Выбор и обоснование методик расчета экономических показателей анализа финансово-хозяйственную деятельность профильной организации. |

| | |
|---|---|
| Аналитический раздел[1] | - Расчет и анализ показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность профильной организации с использованием типовых методик в рамках действующих нормативных и правовых норм.<br>- Расчет и анализ экономических и финансовых показателей оценки финансово-экономической деятельности анализируемого субъекта. Исследование социально-экономических процессов в целях прогнозирования экономических показателей.<br>- Проведение комплексного анализа финансового состояния (в том числе, используя методы финансово-экономического мониторинга). Анализ состояния и перспектив развития предприятия. Выявление положительных и отрицательных факторов, оказывающих влияние на анализируемый субъект. Определение оценки влияния этих факторов. Составление и обоснование прогнозов динамики развития основных показателей. Критический анализ полученных результатов.<br>- Определение прогнозов динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов для формирования финансовых планов и прогнозов, в том числе в процессе осуществления оценки бизнеса.<br>- Выявление и обоснование проблем в предметной области выпускной квалификационной работы. |
| Проектный раздел | - Формулирование управленческих решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз деятельности субъекта в процессе прохождения преддипломной практики и выпускной квалификационной работы.<br>- Разработка проекта управленческого решения проблем, выявленных в предметной области исследования на основе использования инструментов и механизмов нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов.<br>- Управленческие решения выявленных проблем должны быть аргументированы, разработаны с учётом действующих правовых и принятых этических норм.<br>- Необходимо оценить эффективность предлагаемых решений (в том числе с точки зрения увеличение финансового результата, уменьшения угроз экономической безопасности, повышения конкуренции и т.д.). |

В составе разделов общей части отчёта могут быть выделены подразделы.

– **приложения** (при необходимости).

Вместе с отчетом сдаются следующие документы:

– дневник практики (Приложение В).

– отзыв о работе обучающегося в период прохождения практики (Приложение Г);

– рабочий график проведения практики (Приложение Д)

– договор на практику.

По окончании практики обучающийся получает отзыв о своей работе в период прохождения практики, подписанный руководителем организации и заверенный печатью, а также отзыв-характеристику о результатах прохождения практики (Приложение Е).

**Шкала оценивания**

| Показатели | Критерии оценивания | Сумма баллов |
|---|---|---|
| **Содержание и качество отчета по практике (текущий контроль):** | **Отчет составлен в соответствии с индивидуальным заданием обучающегося:** | **0-70** |

[1] Анализируемый период - не менее трёх полных лет, предшествующих периоду прохождения практики

| Показатели | Критерии оценивания | Сумма баллов |
|---|---|---|
| На уровне опыта практической деятельности: анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность профильной организации | Выявлены и обоснованы проблемы в предметной области выпускной квалификационной работы | 0-10 |
| На уровне навыков: выполнять расчеты, необходимые для составления экономических разделов<br><br>На уровне навыков: анализировать и интерпретировать статистические данные для подготовки выпускной квалификационной работы<br>На уровне опыта практической деятельности: содержательно интерпретировать полученные результаты в выпускной квалификационной работе<br><br>На уровне опыта практической деятельности: предлагать в выпускной квалификационной работе организационно-управленческие решения<br><br>На уровне навыков: использовать полученную в профильной организации информацию для выполнения проектной части выпускной квалификационной работы | Представлены обоснованные расчёты экономических показателей<br><br>Составлены прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов для формирования финансовых планов и прогнозов<br><br>Сформулированы управленческих решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз деятельности субъекта<br><br>Разработан проект управленческого решения проблем, выявленных в предметной области исследования на основе использования инструментов и механизмов нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов | 0-50 |
| На уровне опыта практической деятельности: использовать информационно-коммуникационных технологий для выполнения выпускной квалификационной работы | Самостоятельно подготовлен дневник и отчет о прохождении преддипломной практики в профильной организации | 0-10 |
| **Качество защиты отчета (промежуточная аттестация):**<br>На уровне опыта практической деятельности: налаживать деловые взаимоотношения в коллективе с различными категориями работников<br>На уровне умений: участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе | Представлена презентация, в полной мере отражающая результаты проделанной работы, в том числе во взаимодействии в коллективе с различными категориями работников;<br>продемонстрированы результаты выполнения | **0-30** |

| Показатели | Критерии оценивания | Сумма баллов |
|---|---|---|
| государственного и муниципального управления<br>На уровне опыта практической деятельности: использовать информационно-коммуникационных технологий для выполнения выпускной квалификационной работы | поручений руководителя практики от профильной организации, обоснованы предложения по совершенствованию финансово-экономической деятельности анализируемого субъекта в контексте темы выпускной квалификационной работы<br>Даны правильные и полные ответы на вопросы руководителя практики от Института в процессе защиты отчёта. | |

Процедура оценки результатов прохождения практики осуществляется в соответствии с Регламентом по проведению промежуточной аттестации с применением балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся в Дальневосточном институте управления – филиале РАНХиГС.

По результатам текущего контроля обучающийся может получить максимум 70 баллов.

По результатам промежуточной аттестации обучающийся может максимум набрать 30 баллов.

Максимальное количество баллов, которые может набрать обучающийся равно 100 баллов, при этом 70 баллов приходится на текущую аттестацию и 30 баллов – на промежуточную аттестацию.

**Шкала соответствия между баллами (процентами), выставляемыми по многобалльной (процентной) системе, и отметками четырехбалльной системы оценки знаний**

| Наименование отметки | Сумма баллов (процентов) |
|---|---|
| «отлично» | 85-100 |
| «хорошо» | 70-85 |
| «удовлетворительно» | 52-70 |
| «неудовлетворительно» | 0-51 |

| Шкала соответствия между баллами, выставляемыми по многобалльной системе, и отметками четырехбалльной системы оценки знаний | Оценка |
|---|---|
| Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме;<br>Отчет соответствует индивидуальному заданию обучающегося.<br>Отчет соответствует предъявленным требованиям; структура отчета логична, выводы сделаны.<br>Представлены<br>- описание базы практики,<br>- итоги выполнения задания на практику, включающие осуществленные расчеты и конкретные выводы и предложения<br>Отзыв о работе обучающегося в период прохождения практики положительный<br>Отзыв-характеристика о результатах прохождения практики положительный<br>Презентация в полной мере отражающая результаты проделанной работы<br>На все заданные вопросы в ходе защиты отчета были даны исчерпывающие и аргументированные ответы | Отлично |

| | |
|---|---|
| Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме (или с незначительными неточностями);<br>Отчет соответствует индивидуальному заданию обучающегося.<br>Отчет соответствует предъявленным требованиям; структура отчета логична, выводы сделаны.<br>Представлены<br>- описание базы практики,<br>- итоги выполнения задания на практику, включающие осуществленные расчеты и конкретные выводы и предложения<br>Отзыв о работе обучающегося в период прохождения практики с небольшими замечаниями<br>Отзыв-характеристика о результатах прохождения практики положительный<br>Презентация в полной мере отражающая результаты проделанной работы<br>Не на все заданные вопросы в ходе защиты отчета были даны исчерпывающие и аргументированные ответы | Хорошо |
| Индивидуальное задание на практику выполнено не в полном объеме;<br>Отчет частично соответствует индивидуальному заданию обучающегося.<br>Отчет частично соответствует предъявленным требованиям; структура отчета логична, выводы сделаны не в полном объёме.<br>Представлены<br>- описание базы практики,<br>- итоги выполнения задания на практику, без конкретных расчетов и конкретных выводов и предложений<br>Отзыв о работе обучающегося в период прохождения практики с замечаниями<br>Отзыв-характеристика о результатах прохождения практики с замечаниями<br>Презентация не в полной мере отражающая результаты проделанной работы<br>Не на все заданные вопросы в ходе защиты отчета были даны исчерпывающие и аргументированные ответы | удовлетворительно |
| Индивидуальное задание на практику не выполнено;<br>Отчет не соответствует индивидуальному заданию обучающегося.<br>Отчет не соответствует предъявленным требованиям; структура отчета нелогична, выводы не сделаны.<br>Не представлены<br>- описание базы практики,<br>- итоги выполнения задания на практику, включающие осуществленные расчеты и конкретные выводы и предложения<br>Отзыв о работе обучающегося в период прохождения практики отрицательный<br>Отзыв-характеристика о результатах прохождения практики отрицательный<br>Презентация отсутствует<br>Не на все заданные вопросы в ходе защиты отчета были даны исчерпывающие и аргументированные ответы | неудовлетворительно |

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
**Дальневосточный институт управления – филиал РАНХиГС**

Кафедра экономики и цифровых технологий
Направление подготовки 38.03.01 Экономика

**ОТЧЕТ**

**о прохождении преддипломной практики**

_____
*Фамилия, имя, отчество*

__ курс обучения учебная группа № _____

Место прохождения практики: _____
_____
*(указывается полное наименование профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)*

Срок прохождения практики: с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.

Руководители практики:
От Института _____ _____
*(ФИО)* *должность*

От профильной организации _____ _____
*(ФИО)* *должность*

Отчет подготовлен _____
_____ *(И.О. Фамилия)*
*(подпись)*

г. Хабаровск, 20__ г.

*Приложение Б*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
**Дальневосточный институт управления – филиал РАНХиГС**

Кафедра экономики и цифровых технологий
Направление подготовки 38.03.01 Экономика

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**
**на преддипломную практику**

Для _____
*ФИО обучающегося*

Обучающегося __ курса учебная группа № _____

Место прохождения практики: _____ _____
*(указывается полное наименование профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)*
Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Цель прохождения практики: _____
_____.
Задачи практики: _____
_____.
Вопросы, подлежащие изучению: _____
_____.
Ожидаемые результаты практики: _____
_____.

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и цифровых технологий
(протокол от «__» _____ 20__ г. № __)

| СОГЛАСОВАНО | УТВЕРЖДАЮ |
|---|---|
| _____ | _____ |
| *Руководитель практики от профильной организации* | *Руководитель практики от Института* |
| «___» _____ 20 ___ г. | «___» _____ 20 ___ г. |

Задание принято к исполнению _____ «___» _____ 20 ___ г.
*подпись обучающегося*

*Приложение В*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
**Дальневосточный институт управления – филиал РАНХиГС**

Кафедра экономики и цифровых технологий
Направление подготовки 38.03.01 Экономика

# ДНЕВНИК ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

_____

__ курса учебная группа _____

Вид практики: преддипломная

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место проведения практики: _____
*полное наименование профильной организации и ее структурного подразделения (с указанием фактического адреса)*

Руководитель практики от Института: _____
_____
*фамилия, инициалы, должность, рабочий телефон*

Руководитель практики от профильной организации: _____
_____
*фамилия, инициалы, должность, рабочий телефон*

20__ год

г. Хабаровск

*Продолжение приложения В*

**ЗАПИСИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

| Дата | Содержание работы | Подпись руководителя |
|---|---|---|
| __.__.20__ | Ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Руководитель практики

от профильной организации _____ _____

*подпись* *фамилия, инициалы*

*Приложение Г*

**ОТЗЫВ**
**о работе обучающегося в период прохождения практики**

Обучающийся _____ __ курса группы № _____
*фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося*

Дальневосточного института управления - филиала РАНХиГС
проходил преддипломную практику
в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
в _____
*полное наименование профильной организации с указанием структурного подразделения*
в качестве практиканта.

В период прохождения практики обучающемуся
_____
*фамилия, имя, отчество обучающегося*
поручалось решение следующих задач: _____
_____
_____

В период прохождения практики обучающийся проявил_____
_____
_____
*(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполнения работ, поощрения и т.п.)*
Результаты работы обучающегося:
_____
_____
*(индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное)*

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

_____ _____ _____
*(Должность руководителя практики от профильной организации)* *(подпись)* (*И.О. Фамилия)*

«___» _____ 20 ___ г.
М.П.

*Приложение Д*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» Дальневосточный институт управления – филиал РАНХиГС**

| СОГЛАСОВАНО | УТВЕРЖДАЮ |
|---|---|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| *И.О. Фамилия руководителя практики от профильной организации* | *И.О. Фамилия руководителя практики от Института* |
| «__» _____ 201__ г. | «__» _____ 20__ г. |

## СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения преддипломной практики обучающегося __ курса
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Учебная группа № _____

| № п/п | Наименование этапа (периода) практики | Вид работ | Срок прохождения этапа (периода) практики | Форма отчетности |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Место прохождения практики _____
*(указывается полное наименование профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)*

Рассмотрено на заседании кафедры экономики и цифровых технологий
(протокол от «__» _____ 20__ г. № __)

*Приложение Е*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

## ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
## о результатах прохождения практики

Обучающийся _____
факультета
*(ФИО)*
проходил _____ практику в период с_____ по _____20_____ г. в
_____
_____
*(наименование организации с указанием структурного подразделения)*
в качестве _____.
*(должность)*
На время прохождения _____ практики
(вид и тип практики)
_____.
*(Фамилия, И. О. обучающегося)*
поручалось решение следующих задач:_____
_____.
За время прохождения практики обучающийся проявил_____
_____.
*(навыки, активность, дисциплина, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)*
Результаты работы обучающегося:_____
_____.
*(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное)*
Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

Руководитель практики
от Института _____ _____
*(ФИО)* *(должность)*

«___» _____20___г.